

Projektleiter/in für digitale Wörterbuch-Anwendungen

Ihre Aufgaben:

- ▶ Pflege und Customizing von Wörterbuchdaten
- ▶ paralleles Projektmanagement einer Vielzahl von Online-, PDA-, mobilen u. ä. Anwendungen
- ▶ enge Zusammenarbeit mit und Koordination von internen und externen Mitarbeiter/innen
- ▶ redaktionelle Schnittstelle zur Abteilung Electronic Business
- ▶ Präsentieren der Produktpalette digitaler Wörterbücher im Rahmen von Kundengesprächen

Ihr Profil:

- ✓ einschlägiges, abgeschlossenes Hochschulstudium
- ✓ ausgezeichnete Sprachkenntnisse in Englisch
- ✓ vorzugsweise gute Kenntnisse in einer weiteren Fremdsprache
- ✓ starke linguistische Kompetenz bzw. lexikografische Erfahrung
- ✓ versierter Umgang mit strukturierten Daten (XML) und Datenbanken
- ✓ starkes Interesse an modernen Informationsmedien
- ✓ Termin- und Kostenbewusstsein, Verhandlungsgeschick
- ✓ Engagement, Organisationstalent, selbstständiger Arbeitsstil, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität

Es erwartet Sie eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Selbstständigkeit in einem netten Team, bei leistungsgerechter Bezahlung sowie guten Sozialleistungen.

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto und Gehaltsvorstellung an

Langenscheidt KG
Personalabteilung
Postfach 40 11 20
80711 München



Langenscheidt